

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №12» х.МАМАЦЕВ
ШОВГЕНОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

385448, х.Мамацев, пер.Школьный, 2, E-mail:saumka@yandex.ru

Приказ

№ 10/1

от 20.08.2024 г.

**Об утверждении состава
Управляющего совета и плана работы на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Уставом школы, Положением об Управляющем совете МБОУ ООШ №12 х.Мамацев, в связи с выбытием членов Управляющего совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Управляющего совета на 2024-2025 учебный год в следующем составе:

Работники школы:

Девер Елена Алексеевна
Шушпанова Ирина Вячеславовна
Рошевец Елена Владимировна
Хапачева Ирина Масхудовна
Арустамян Эгине Сережаи

Родители (законные представители):

Паранук Вероника Александровна
Рубанова Ольга Анатольевна
Шафоростова Елена Алексеевна
Климова Светлана Васильевна

Учащиеся:

Кириченко Радмир

Рубанова Варвара

Представитель Учредителя:

Аутлева Сафият Байзетовна

2. По результатам голосования утвердить:

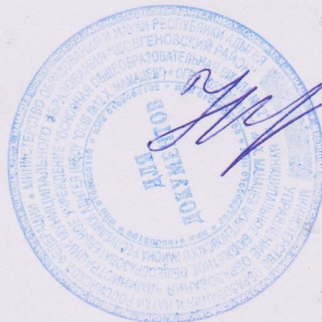
председателем Управляющего совета – Хапачеву Ирину Масхудовну;
заместителем председателя – Девер Елену Алексеевну;
секретарём Управляющего совета – Арустамян Э.С..

3. Утвердить план Управляющего Совета на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

4. Разместить на сайте учреждения настоящий приказ и иную информацию о деятельности Управляющего совета.

5. Заседания Управляющего совета проводить в соответствии с регламентом.
6. Контроль исполнения приказов оставляю за собой.

Директор школы



И.М.Халачева

План работы Управляющего совета
МБОУ ООШ №12 х.Мамацев на 2024-2025 учебный год

Цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой и контроля за воспитательно-образовательной деятельностью школы.

Основные задачи:

1. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.
2. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
3. Продолжить реализацию Программы развития школы.
4. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества бразования.
5. Продолжить работу по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, по привлечению внебюджетных средств.
6. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
7. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Заседание №1 1. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом учебном году. 2. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря.	август	Ответственная за работу с библиотечным фондом, ответственная за питание
Заседание №2 1. Основные направления работы по профилактике правонарушений обучающихся. 2. Охрана жизни и здоровья учащихся в режиме работы школы. 3. Работа с одаренными детьми. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2024-	Декабрь	Ответственный за учебную работу, школьный инспектор

2025 учебном году.		
<p style="text-align: center;">Заседание №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы независимой оценке качества знаний выпускников 9 класса (ОГЭ). 2. О согласовании проекта учебного плана на 2025 - 2026 учебный год. 3. Соблюдения устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в ОУ). Выявление причин пропусков занятий учащимися школы. 	Март	Ответственный за учебную работу
<p style="text-align: center;">Заседание №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об орган Об обеспечении безопасности детей во время каникул 2. О состоянии спортивно-массовой работы в школе. 3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ. 	Май	Ответственный за учебную работу
<p style="text-align: center;">Заседание №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы Управляющего совета за 202-42025 учебный год. Утверждение состава УС и плана работы УС на 2025-2026 уч. год. 2. О подготовке школы к новому учебному году. 	Август	Ответственный за учебную работу